

Принято Советом
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
протокол № 5
от «01» 04 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
Михайлова Т.С. Жигалкина
приказ № 79 от «01» 04 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» (далее – Учреждение) регламентирует порядок приема граждан в образовательное учреждение.

1.2. Положение о порядке приема в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 1 апреля 2025 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Семейным кодексом Российской Федерации от 08.12.1995 г.; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Приказом Министерства просвещения РФ от 04.03.2025 №170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»; Приказом Министерства просвещения РФ от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №458; Законом Омской области от 18.07.2017 г. № 1569-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»; Приказом Министерства образования Омской области 27.01.2014 г. № 5 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 01.03.2021 г. №

17 «О комплектовании бюджетных образовательных учреждений города Омска, реализующих образовательные программы дошкольного образования»; Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33».

1.3. Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается Министерством просвещения Российской Федерации.

1.4. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются учреждением самостоятельно.

2. Требования к приёму на обучение по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Настоящее Положение определяет правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении.

2.2. Родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в Учреждение обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.3. Правила приема обеспечивают прием в образовательную организацию всех желающих, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

2.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. (Приложение 2).

2.6. В приеме в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования может быть отказано по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, №30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования Администрации города Омска.

2.7. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (воспитанников). Копии указанных документов, информация о сроках, графике приема документов, а также распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года размещаются на информационном стенде учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Родители (законные представители) ребенка фиксируют согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.10. Прием в Учреждение осуществляется посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

2.11. Документы о приеме подаются в Учреждение, в которое получено направление. Органом местного самоуправления, а также по решению органа местного самоуправления подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- ✓ о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления); о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- ✓ о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- ✓ о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- ✓ о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

2.12. Направление и прием в Учреждение осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление для направления в Учреждение представляется в орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций). Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг(функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.13. В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- ✓ дата рождения ребенка;
- ✓ реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- ✓ адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- ✓ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей)ребенка;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ✓ реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- ✓ адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- ✓ о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- ✓ о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- ✓ о направленности дошкольной группы;
- ✓ о необходимом режиме пребывания ребенка;
- ✓ о желаемой дате приема на обучение.

2.14. В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

2.15. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

2.16. Для приема в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- ✓ личное заявление о приеме ребенка (Приложение №1);
- ✓ направление в дошкольную организацию;
- ✓ документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- ✓ свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- ✓ документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- ✓ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- ✓ документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- ✓ документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении.

Оригинал направления хранится в Учреждении в личном деле воспитанника и может быть выдан родителям (законным представителям) ребенка при наличии уведомления о переводе. На уведомлении ставится штамп Комиссии по комплектованию и подпись члена Комиссии по комплектованию бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска, реализующих образовательные

программы дошкольного образования.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в течение 30 дней со дня регистрации Направления в Учреждение, остаются на учете и направляются в Учреждение после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места. Направление возвращается руководителем учреждения в Комиссию. Место в Учреждении ребенку предоставляется в случае освобождения мест в соответствующей возрастной группе.

2.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.18. Заявление о приеме в Учреждение и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение.

После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.19. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной организации. Направление возвращается руководителем учреждения в Комиссию по комплектованию. Место в Учреждении ребенку предоставляется в случае освобождения мест в соответствующей возрастной группе.

2.20. После приема вышеуказанных документов Учреждение заключает с родителями (законными представителями) ребенка договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.21. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение (в том числе в АИС) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.22. После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

2.23. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Раздел 3. Требования к приёму граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. В Учреждение на уровень начального общего, основного общего, среднего общего образования зачисляются те, кто имеет право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, в том числе обладающие первоочередным правом.

3.2. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение без учета закрепленной за

учреждением территории по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Гражданам, желающим воспользоваться первоочередным и преимущественным правом при зачислении в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, при подаче заявления необходимо дополнительно предоставить документы, подтверждающие данное право (Приложение 10).

3.4. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи и статьей 88 настоящего ФЗ.

Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.5. Обучающиеся и(или) их родители (законные представители) имеют право выбирать образовательную организацию, форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав Учреждения.

Прием в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При приеме на обучение не проводятся тестирования и собеседования, направленные на выявление уровня подготовки ребенка к школе.

Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования для профильного обучения осуществляется в соответствии с «Положением о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» при получении среднего общего образования по общеобразовательным программам профильного обучения».

3.6. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.7. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт департамента образования Администрации города Омска о закреплении образовательных организации за конкретными территориями города Омска в течение 10 календарных дней с момента его издания.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения несовершеннолетним обучающимся основного общего образования с учетом его мнения, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность

3.9. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом требований СанПиН и других законодательных актов Российской Федерации, Омской области и города Омска.

3.9.1. С целью проведения организованного приёма на обучение в первый класс на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в СМИ (в том числе электронных), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее-ЕПГУ) Учреждение размещает информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта департамента образования Администрации города Омска о закреплённой территории;
- наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.9.2. Информация о количестве вакантных мест для перевода из другой общеобразовательной организации Учреждение регулярно размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет».

3.9.3. С целью проведения организованного приёма на обучение в десятый класс Учреждение:

- при приеме (переводе) обучающихся в 9 класс информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в 10 класс;
- размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в десятых классах не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

Количество мест, на которые будет осуществляться набор в 10 класс на новый учебный год, определяется итогами предварительного комплектования не позднее 1 мая текущего учебного года исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдения требований к расстановке мебели в учебных помещениях.

3.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.12, подаются одним из следующих способов:

3.10.1. По личному обращению в Учреждение с заявлением родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя

(законного представителя) или поступающего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Форма заявления для различных категорий заявителей размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети «Интернет».

3.10.2. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Датой и временем приема документов, отправленных через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении, считается дата и время, указанные в уведомлении о вручении документов в образовательной организации.

3.10.3. В электронной форме посредством ЕПГУ.

3.10.4. С использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

3.11. Регистрация заявлений, поданных вышеуказанными способами, осуществляется следующим образом:

1) регистрация заявления осуществляется в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым приказом директора Учреждения (график размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» Учреждения).

2) лицо, ответственное за прием заявлений о приеме в Учреждение, регистрирует его в хронологическом порядке по дате и времени их поступления в Учреждение в соответствующих журналах приёма заявлений, указывая порядковый номер, дату и точное время подачи и регистрации заявления по форме ч.мм.сс.

3) все заявления, поданные в электронной форме посредством ЕПГУ до начала личного приёма, регистрируются в журнале приёма заявлений в первый класс в соответствии с ежегодно утвержденным приказом директора школы графиком регистрации заявления и личного приема, с указанием времени в графе «Дата и время регистрации заявления» - 14:00:00, в графе «Дата и время подачи заявления» указывать точное время подачи заявления по форме- ч.мм.сс;

4) лицо, ответственное за прием заявлений, отправляет уведомление о факте приема заявления в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

3.12. Родители (законные представители) детей или поступающие (в зависимости от категории, к которой он относится) представляют:

3.12.1. Родители (законные представители) детей, проживающих **на закреплённой территории**, для зачисления ребенка **в первый класс**:

1) личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложение № 3). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

к) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

н) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку их персональных данных.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и(или) сестры (при наличии права преимущественного приема на обучение);

5) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

6) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

8) копию документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);

9) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в пунктах 2-6.

При подаче документов в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии),

интегрированных с ЕПГУ предъявление в очном формате вышеуказанных документов не требуется, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.12.2. Родители (законные представители) детей, **не проживающих на закреплённой территории**, для зачисления ребенка **в первый класс** представляют:

1) личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложение № 3). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
 - б) дата рождения ребенка;
 - в) адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка;
 - г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
 - е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
 - з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - к) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),
 - л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
 - м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - н) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку их персональных данных.
- 2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - 3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 4) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (при наличии права преимущественного приема на обучение);
 - 5) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

7) копию документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);

8) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждениями родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы вышеуказанных документов.

При подаче документов в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ, предъявление в очном формате вышеуказанных документов не требуется, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.7.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, для зачисления ребенка в первый класс представляют:

1) личное заявление родителя (законного представителя) ребенка. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка;

г) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

д) адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

е) адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

з) о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолога – медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законных представителей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

к) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

н) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) ребенка (предъявляется);

3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

4) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (при наличии права преимущественного приема на обучение);

5) документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (предъявляется);

6) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

7) копию заключения психолога – медико – педагогической комиссии (при наличии);

8) копию документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);

9) документ, подтверждающий успешное прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ (предъявляется);

10) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей) детей.

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы вышеуказанных документов.

При подаче документов в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ, предъявление в очном формате вышеуказанных документов не требуется, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.12.4. При переводе по собственной инициативе из другой общеобразовательной организации (исходная организация) совершеннолетний, обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося представляют:

1) заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации на уровень начального общего образования (Приложение №4), на уровень основного общего образования (Приложение №5), на уровень среднего общего образования (Приложение №6, 7). В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося указывает следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

б) дата рождения несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

г) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося обучающегося или поступающего;

е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема (для уровня начального общего образования);

з) о потребности несовершеннолетнего обучающегося или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения несовершеннолетнего обучающегося по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

н) при зачислении обучающихся для получения основного общего образования родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся указывают иностранный язык, который будет изучать обучающийся в качестве второго иностранного языка из перечня, предлагаемого Учреждением.

о) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п) согласие на обработку персональных данных, заверенные личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

3) копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

6) копию документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);

7) личное дело обучающегося;

8) иные документы по усмотрению поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель (законный представитель)

несовершеннолетнего обучающегося или поступающий предъявляет оригиналы документов, указанных в п. 2-5.

3.12.5. При переводе по собственной инициативе из другой общеобразовательной организации (исходная организация) поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, представляют:

1) заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации на уровень начального общего образования (Приложение № 4), на уровень основного общего образования (Приложение №5), на уровень среднего общего образования (Приложение №6,7). В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося указывают следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

б) дата рождения несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема (для уровня начального общего образования);

з) о потребности несовершеннолетнего обучающегося или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения несовершеннолетнего обучающегося по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

н) при зачислении обучающихся для получения основного общего образования родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся указывают иностранный язык, который будет изучать обучающийся в качестве второго иностранного языка из перечня, предлагаемого Учреждением.

о) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,

Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п) согласие на обработку персональных данных, заверенные личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

3) копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) документ, подтверждающий право несовершеннолетнего обучающегося или поступающего на пребывание в Российской Федерации (предъявляется);

6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

7) копию документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);

8) личное дело обучающегося;

9) иные документы по усмотрению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.12.6. При приеме обучающихся для получения среднего общего образования родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или поступающий представляют:

1) заявление о зачислении обучающегося (Приложение №8,9). В заявлении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося указывают следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

б) дата рождения несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

е) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

ж) о наличии права первоочередного приема;

з) о потребности несовершеннолетнего обучающегося или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения несовершеннолетнего обучающегося по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) выбор языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

н) факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

о) согласие на обработку персональных данных, заверенные личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего.

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или поступающего;

3) копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

6) копию документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);

7) личное дело обучающегося;

8) аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;

9) иные документы по усмотрению поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.13. Заявления и документы, представленные поступающим или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в соответствующих журналах приёма заявлений.

После регистрации заявления, поданных лично в общеобразовательную организацию, заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

– регистрационный номер заявления о приёме ребенка в Учреждение, дата и время подачи заявления о приёме ребенка в Учреждение;

– перечень представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём документов, и печатью.

После регистрации заявления, поданных посредством ЕПГУ, заявителю отправляется уведомление о факте приема заявления в личный кабинет на ЕПГУ (при

условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

3.14. В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего или поступающий не предоставили документы, подтверждающие первоочередное или преимущественное право приема на обучение либо оригиналов и (или) копий документов, указанных в пунктах 3.12.1-3.12.6 настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего или поступающему направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) уведомление о необходимости предоставления документов с указанием даты и времени явки (Приложение № 12).

В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего или поступающий не явились в указанные дату и время для предоставления документов, подтверждающих первоочередное или преимущественное право приема на обучение, при рассмотрении заявления о приеме на обучение данная льгота не будет учтена.

В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего или поступающий не явились в указанные дату и время для предоставления документов, указанных в пунктах 3.12.1-3.12.6 настоящего Положения, в образовательную организацию зачисляется следующий по очереди/рейтингу несовершеннолетний/поступающий.

3.15. Зачисление обучающегося в Учреждение оформляется приказом директора:

3.15.1. в порядке перевода в течение 5-х рабочих дней после приема представленных заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Учреждение.

3.15.2. в списочный состав первоклассников на следующий учебный год в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс (с учетом первоочередного и преимущественного права).

3.15.3. в списочный состав первоклассников на следующий учебный год, не проживающих на закрепленной территории, в течение 5-х рабочих дней после заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.15.4. для получения среднего общего образования на основании протокола заседания приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии. В случае не предоставления родителями (законными представителями) обучающихся в течение 7 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии заявления и документов, указанных в п.

3.12.6 настоящего положения, в учреждение зачисляются обучающиеся следующие по рейтингу, составленному приемной комиссией по результатам индивидуального отбора.

3.16. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение вручается лично или направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) либо в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации и предоставлении согласия родителями (законными представителями) несовершеннолетнего (Приложение № 11,13)

3.17. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (при наличии права преимущественного приема на обучение);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.18. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.19. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого- медико- педагогической комиссии.

3.20. Прием экстернов в общеобразовательную организацию.

Пройти бесплатно экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении вправе:

- лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования;
- лица, обучавшиеся по не имеющейся государственной аккредитации образовательной программе;
- обучающиеся профессиональных образовательных организаций, получающие среднее профессиональное образование на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования в пределахсоответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, в случае отсутствия у профессиональной образовательной организации свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе среднего общего образования.

Указанные лица допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением являются заявление совершеннолетнего лица либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении и приказ Учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Заявление подается не позднее 1 марта текущего года в Учреждение с указанием учебных предметов, по которым государственную итоговую аттестацию (включая обязательные - русский язык и математику), формы (форму) сдачи государственной итоговой аттестации.

Заявления подаются вышеуказанными лицами лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами

на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Организация получения образования экстернами-обучающимися, получающими образование в форме семейного, осуществляется в соответствии с «Положением об организации получения образования экстернами- обучающимися, получающими образование в форме семейного» БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33».

Особенности приема на обучение в первый класс на следующий учебный год.

3.21. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (в этом случае Учредитель издает распорядительный акт о разрешении приема).

3.22. Приём заявлений в первый класс начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года для следующих категорий:

1) дети, имеющие первоочередное право на зачисление в учреждение, проживающие на закрепленной за учреждением территории;

2) дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема без учета закрепленной за учреждением территории на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка;

3) дети, проживающие на территории, закрепленной за учреждением.

3.23. Учреждение осуществляет прием заявлений от родителей (законных представителей), поступивших с даты начала приема заявлений (не позднее 1 апреля) по 30 июня, регистрирует их в соответствии с утвержденным директором образовательного учреждения графиком приема заявлений, и рассматривает их в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, учитывая первоочередное и преимущественное право на зачисление.

3.24. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приёма в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Учреждение осуществляет приём детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.25. При приёме на свободные места детей, не проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, первоначально зачисляются дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

3.26. Правом на подачу заявления о зачислении в Учреждение для получения среднего общего образования обладают обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор (рейтинг обучающихся), что подтверждается протоколом заседания приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) в соответствии с Положением о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» при получении среднего общего образования по общеобразовательным программам профильного обучения (далее – Положение об индивидуальном отборе).

3.27. При переводе в течение учебного года обучающегося для получения среднего общего образования из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест и соответствии критериям, указанным в Положении об индивидуальном отборе с учетом результатов дополнительного тестирования обучающихся по профильным предметам.

3.28. Прием обучающихся в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» для реализации права несовершеннолетнего на получение среднего общего образования по общеобразовательным программам профильного обучения осуществляется вне зависимости от проживания на территории, за которой закреплена образовательная организация.

3.29. Прием заявлений в 10 класс осуществляется на основании протокола заседания приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) в течение 10 календарных дней после его оформления по утвержденному графику.

В случае непредоставления родителями (законными представителями) обучающихся в течение 7 календарных дней после оформления протокола заседания приёмной комиссии заявления и документов, указанных в п. 3.12.6 настоящего положения, в учреждение зачисляются обучающиеся следующие по рейтингу, составленному приёмной комиссией по результатам индивидуального отбора. Родителям (законным представителям) обучающихся мотивированный отказ (приложение 11) от зачисления (с указанием причины) в 10 класс, участвовавших в индивидуальном отборе, может быть предоставлен лично, либо направлен на адрес электронной почты Учреждения в форме электронного документа.

3.30. Обучающиеся, освоившие программу основного общего образования, но не прошедшие индивидуальный отбор для обучения в 10 классе Учреждения, продолжают обучение в этой организации по универсальному профилю обучения (при наличии).

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа №33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне
от _____

(ФИО полностью)

проживающего по адресу: г. Омск,

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка, _____

(Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____, место рождения ребенка _____

(реквизиты свидетельства о рождении: номер, кем выдан, когда выдан)

проживающего по адресу: _____

адрес регистрации: _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу _____

с режимом пребывания _____

(общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной направленности)

(полного, сокращенного для пребывания детей)

с « _____ » 20 ____ г.

(желаемая дата поступления)

В целях реализации прав, установленных статьями 14 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком дошкольного образования на русском языке как родном языке.

Обучение по адаптированной образовательной программе _____

(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания _____

(указать требуется/ не требуется)

Дополнительно сообщаю информацию:

Родитель (законный представитель):

Ф.И.О. _____

паспорт (или документ, подтверждающий право на пребывание в РФ)

контактный телефон _____

Реквизиты документа, удостоверяющего установление опеки _____

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- заключение ПМПК (если родитель (законный представитель) предъявил);
- справка МСЭ (если родитель (законный представитель) предъявил).

« _____ » 20 ____ г.

подпись

(_____)
фамилия, инициалы

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию осуществления образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33», ознакомлен(а).

« _____ » 20 ____ г.

подпись

(_____)
фамилия, инициалы

Зарегистрировано в журнале « _____ » 20 ____ г. за № _____.

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа №33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне

от _____
(ФИО полностью)

_____,
проживающего по адресу:
г. Омск, _____
тел. _____

СОГЛАСИЕ

на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья
по адаптированной основной образовательной программе

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

являюсь матерью/ отцом/ законным представителем _____,
(нужное подчеркнуть) (Ф.И.О. ребенка)

руководствуясь ч. 3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
и на основании заключения _____
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «___» _____ 20___ г. №_____, заявляю о согласии на обучение моего ребенка по
адаптированной основной образовательной программе в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33»
на уровне дошкольного основного общего образования.

Приложения:

1. Свидетельство о рождении ребенка.
2. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии от «___» _____ 20___ г. №_____.

«___» _____ 20___ г. _____ (_____
подпись фамилия, инициалы)

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне

Ф.И.О. родителя (полностью)

место жительства: _____

телефон: _____

заявление.

(дата)

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

_____, в _____ класс в порядке перевода из _____
наименование образовательной организации

_____, дата рождения _____, проживающего по адресу: _____

_____ в первоочередном, преимущественном порядке.
(подчеркнуть при наличии)

Изучал(а) _____ язык.
иностранный язык (для учащихся 2-4 классов)

Обучение по адаптированной образовательной программе _____.
(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания _____.
(указать требуются/ не требуются)

Даю согласие (в случае необходимости) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе БОУ
г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33»

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
2. копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (при наличии права преимущественного приема на обучение);
4. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
5. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
6. копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);
7. копия заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии);
8. личное дело обучающегося.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

В целях реализации прав, установленных статьями 14 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком общего образования на русском языке, а
также при наличии возможности у образовательной организации согласен на изучение моим ребенком учебных предметов родной
язык и (или) государственный язык республики РФ (русский) и литературное чтение на родном языке (русском) в объеме,
определенном учебным планом начального общего образования образовательной организации.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» (далее – образовательная организация), с основными образовательными
программами, реализуемыми в образовательной организации, и другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

Даю согласие БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» на обработку моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания на срок обучения
по образовательным программам общего образования.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

ФИО матери _____

ФИО отца _____

Контактный телефон _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

e-mail: _____

Зарегистрировано в журнале _____ 20__ г. за № _____

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне

Ф.И.О. родителя (полностью)

место жительства: _____

телефон: _____

заявление.

(дата)

Прошу принять моего ребенка _____,
(Ф.И.О. полностью)

в _____ класс в порядке перевода из _____,
наименование образовательной организации

дата рождения _____, проживающего по адресу: _____
в первоочередном порядке.
(подчеркнуть при наличии)

Изучал(а) _____ язык.
иностраный язык

Обучение по адаптированной образовательной программе _____.
(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания _____.
(указать требуется/ не требуется)

Даю согласие (в случае необходимости) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе БОУ
г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33»

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
2. копия свидетельства о рождении или копия паспорта ребенка;
3. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
5. копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);
6. копия заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии);
7. личное дело обучающегося;

«_____» _____ 20____ г. _____ (_____
подпись фамилия, инициалы)

В целях реализации прав, установленных статьями 14 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком общего образования на русском языке, а также при наличии возможности у образовательной организации согласен на изучение моим ребенком учебных предметов родной язык и (или) государственный язык республики РФ (русский) и родная литература (русская) в объеме, определенном учебным планом среднего общего образования образовательной организации.

«_____» _____ 20____ г. _____ (_____
подпись фамилия, инициалы)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» (далее – образовательная организация), с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

«_____» _____ 20____ г. _____ (_____
подпись фамилия, инициалы)

Даю согласие БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания на срок обучения по образовательным программам общего образования.

«_____» _____ 20____ г. _____ (_____
подпись фамилия, инициалы)

ФИО матери _____

ФИО отца _____

Контактный телефон _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

e-mail: _____

Зарегистрировано в журнале _____ 20____ г. за № _____.

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне

Ф.И.О. родителя (полностью)

место жительства: _____

телефон: _____

заявление.

(дата)

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

_____, в _____ класс в порядке перевода из _____
наименование образовательной организации

_____, дата рождения _____, проживающего по адресу: _____
в первоочередном порядке.
(подчеркнуть при наличии)

Изучал(а) _____ язык.
иностранного языка

Обучение по адаптированной образовательной программе _____
(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания _____
(указать требуются/ не требуются)

Даю согласие (в случае необходимости) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33»

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
2. копия паспорта ребенка;
3. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
5. копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);
6. копия заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии);
7. личное дело обучающегося;
8. аттестат об основном общем образовании.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

В целях реализации прав, установленных статьями 14 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком общего образования на русском языке, а также при наличии возможности у образовательной организации согласен на изучение моим ребенком учебных предметов родной язык и (или) государственный язык республики РФ (русский) и родная литература (русская) в объеме, определенном учебным планом среднего общего образования образовательной организации.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» (далее – образовательная организация), с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

Даю согласие БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания на срок обучения по образовательным программам общего образования.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись фамилия, инициалы

ФИО матери _____

ФИО отца _____

Контактный телефон _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

e-mail: _____

Зарегистрировано в журнале _____ 20 _____ г. за № _____.

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне

Ф.И.О. поступающего (полностью)

место жительства: _____

телефон: _____

заявление.

(дата)

Прошу принять меня в _____ класс в порядке перевода из _____

наименование образовательной организации

_____, дата рождения _____, проживаю по адресу: _____

в первоочередном порядке.
(подчеркнуть при наличии)

Изучал(а) _____ язык.
иностраный язык

Обучение по адаптированной образовательной программе _____
(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания _____
(указать требуется/ не требуется)

Даю согласие (в случае необходимости) на обучение по адаптированной образовательной программе БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33»

Приложение:

1. копия паспорта поступающего;
2. копия свидетельства о регистрации поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
3. копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);
4. копия заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии);
5. личное дело обучающегося;
6. аттестат об основном общем образовании.

«_____» _____ 20__ г. _____
подпись фамилия, инициалы

В целях реализации прав, установленных статьями 14 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения общего образования на русском языке, а также при наличии возможности у образовательной организации согласен на изучение моим ребенком учебных предметов родной язык и (или) государственный язык республики РФ (русский) и родная литература (русская) в объеме, определенном учебным планом среднего общего образования образовательной организации.

«_____» _____ 20__ г. _____
подпись фамилия, инициалы

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» (далее – образовательная организация), с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

«_____» _____ 20__ г. _____
подпись фамилия, инициалы

Даю согласие БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» на обработку моих персональных данных

(Ф.И.О. поступающего)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания на срок обучения по образовательным программам общего образования.

«_____» _____ 20__ г. _____
подпись фамилия, инициалы

ФИО матери _____

ФИО отца _____

Контактный телефон _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

e-mail: _____

Зарегистрировано в журнале _____ 20__ г. за № _____.

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне

Ф.И.О. родителя (полностью)

место жительства:

телефон:

заявление.

(дата)

Прошу принять в 10 класс моего ребенка

(Ф.И.О. полностью)

, дата рождения

, проживающего по адресу: _____,
в первоочередном порядке.
(подчеркнуть при наличии)

Изучал(а)

иностранный язык

язык.

Обучение по адаптированной образовательной программе

(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания

(указать требуются/ не требуются)

Даю согласие (в случае необходимости) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33»

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
2. копия паспорта ребенка;
3. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
5. копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);
6. копия заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии);
7. личное дело обучающегося;
8. аттестат об основном общем образовании.

«___» 20___ г.

подпись

(_____)
фамилия, инициалы

В целях реализации прав, установленных статьями 14 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком общего образования на русском языке, а также при наличии возможности у образовательной организации согласен на изучение моим ребенком учебных предметов родной язык и (или) государственный язык республики РФ (русский) и родная литература (русская) в объеме, определенном учебным планом среднего общего образования образовательной организации.

«___» 20___ г.

подпись

(_____)
фамилия, инициалы

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» (далее – образовательная организация), с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

«___» 20___ г.

подпись

(_____)
фамилия, инициалы

Даю согласие БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания на срок обучения по образовательным программам общего образования.

«___» 20___ г.

подпись

(_____)
фамилия, инициалы

ФИО матери

ФИО отца

Контактный телефон

Контактный телефон

e-mail:

e-mail:

Зарегистрировано в журнале _____ 20___ г. за № _____.

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 33»
Жигалкиной Татьяне Семеновне

Ф.И.О. поступающего (полностью)

место жительства: _____

телефон: _____

заявление.

(дата)

Прошу принять меня в 10 класс, дата рождения _____, проживаю по адресу: _____
_____ в первоочередном порядке.
(подчеркнуть при наличии)

Изучал(а) _____ язык.
_____ иностранный язык

Обучение по адаптированной образовательной программе _____
(указать требуется/ не требуется)

Специальные условия для организации обучения и воспитания _____
(указать требуются/ не требуются)

Даю согласие (в случае необходимости) на обучение по адаптированной образовательной программе БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33»

Приложение:

1. копия паспорта поступающего;
2. копия свидетельства о регистрации поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
3. копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение (при наличии);
4. копия заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии);
5. личное дело обучающегося;
6. аттестат об основном общем образовании.

«_____» _____ 20____ г. _____
подпись (фамилия, инициалы)

В целях реализации прав, установленных статьями 14 и 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения общего образования на русском языке, а также при наличии возможности у образовательной организации согласен на изучение моим ребенком учебных предметов родной язык и (или) государственный язык республики РФ (русский) и родная литература (русская) в объеме, определенном учебным планом среднего общего образования образовательной организации.

«_____» _____ 20____ г. _____
подпись (фамилия, инициалы)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» (далее – образовательная организация), с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

«_____» _____ 20____ г. _____
подпись (фамилия, инициалы)

Даю согласие БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №33» на обработку моих персональных данных

(Ф.И.О. поступающего)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания на срок обучения по образовательным программам общего образования.

«_____» _____ 20____ г. _____
подпись (фамилия, инициалы)

ФИО матери _____

ФИО отца _____

Контактный телефон _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

e-mail: _____

Зарегистрировано в журнале _____ 20____ г. за № _____.

Перечень документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право при зачислении в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования

Первоочередное право приема в учреждения имеют:	
Наименование льготной категории граждан	Документы, подтверждающие право на первоочередное и преимущественное зачисление
1) дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник); 2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации (далее – учреждения и органы); 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»	Служебное удостоверение установленного образца (по подпункту 1 настоящего пункта); копия документов (по подпунктам 2 – 6 настоящего пункта), подтверждающих: - гибель (смерть) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных сотрудником в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; - увольнение гражданина Российской Федерации со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; - смерть гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; - нахождение детей на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта
1) дети сотрудников полиции; 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного	Служебное удостоверение установленного образца (по подпункту 1 настоящего пункта); копия документов (по подпунктам 2 – 6

повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»	настоящего пункта), подтверждающих: - гибель (смерть) сотрудника полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; - увольнение гражданина Российской Федерации, со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - смерть гражданина Российской Федерации, в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - нахождение детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта
1) дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, а также стажеры, в случае выполнения ими обязанностей, возложенных на полицию, в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел; 2) дети сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) дети сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, гражданина	Служебное удостоверение установленного образца или правовой акт руководителя, принявшего решение о привлечении сотрудника и (или) стажера к выполнению обязанностей, возложенных на полицию (по подпункту 1 настоящего пункта); копия документов (по подпунктам 2 – б настоящего пункта), подтверждающих: - гибель (смерть) сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; - увольнение гражданина Российской Федерации со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - смерть гражданина Российской Федерации в течение одного года после увольнения со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - нахождение детей на иждивении сотрудника органов внутренних дел, не являющегося

Российской Федерации в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»	сотрудником полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта
Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, граждан Российской Федерации, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».	- Удостоверение личности военнослужащего установленного образца (для военнослужащих по контракту); - справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи
Дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области.	- Справка с места работы.
Дети педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, а также педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Омской области.	- Справка с места работы.
Преимущественное право приема в учреждения имеют:	
Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством всемо, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка	- Свидетельство о рождении детей или документ, подтверждающий родство детей; - Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства.

**Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 33»**

Адрес: 644112, Российская Федерация, г. Омск, Туполева дом 1, тел/факс (3812) 77-21-11

№ _____

«___» _____ 20__ г.

Мотивированный отказ

Уважаемый (ая) _____,

уведомляем Вас о том, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458, Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утвержденным приказом директора БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» от 03.03.2023 г. № 86-ОД, по итогам рассмотрения Вашего заявления в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» в зачислении Вас/Вашего ребенка

по состоянию на «___» _____ 20__ г. отказано по причине

(отсутствия свободных мест/ непрохождения индивидуального отбора/ непредоставления документов)

В соответствии с установленным порядком для решения вопроса об устройстве Вас/Вашего ребенка в другую общеобразовательную организацию обращайтесь в департамент образования Администрации города Омска, по адресу: ул. Карла Либкнехта, д. 33.

Директор

Т.С. Жигалкина

Мотивированный отказ получен _____
(дата)

(Подпись)

ФИО

Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 33»

Адрес: 644112, Российская Федерация, г. Омск, Туполева дом 1, тел/факс (3812) 77-21-11

Уведомление о необходимости предоставления документов

Уважаемый (ая) _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего/поступающего)

В соответствии с пунктом 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 просим Вас предоставить следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Для предоставления вышеуказанных документов приглашаем Вас в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» по адресу: г. Омск, Бульвар Архитекторов дом 13, корпус 2 не позднее «__» _____ 202__ года в дни приема в соответствии с графиком, утвержденным директором.

Директор

Т.С. Жигалкина

Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 33»

Адрес: 644112, Российская Федерация, г. Омск, Туполева дом 1, тел/факс (3812) 77-21-11

№ _____

«___» _____ 20__ г.

Уведомление о зачислении в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 33»

Уважаемый (ая) _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего/поступающего

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458, Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33», утвержденным приказом директора БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» от 03.03.2023 г. № 86-ОД уведомляем Вас о том, что приказом директора бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 33» от _____ № _____ Ваш ребенок _____

ФИО ребенка

зачислен в _____ класс.

Директор

Т.С. Жигалкина